Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Statale di Istruzione Superiore "G.D. Romagnosi"
email: cois004003@istruzione.it - PEC: cois004003@pec.istruzione.it - cod.fisc. 82004660138
IT Economico: ***Amministr. Finanza Marketing*** *art.* ***Sistemi Informativi Aziendali – Turismo***
IT Tecnologico: ***Costr., Amb. e Territ. – Agraria, Agroal. e Agroind.*** *art.* ***Gest. dell'Amb. e del Territorio***
SEDE - via Carducci, 5 – 22036 Erba (Co) Tel. 031644072 – Fax 031610998
IT Tecnologico: ***Elettronica ed Elettrotecnica*** *art.* ***Automazione***
IP ***Settore Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera: Enog. – Sala e Vend. – Acc. Tur.***
IP ***Settore Industria e Artigianato: Manutenzione e assistenza tecnica***
Sez. ass. via Eupilio, 22 – loc. Beldosso – 22030 Longone al Segrino (Co) Tel 031611784 – Fax 031640870

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO

PER IL RECLUTAMENTO DELLA FIGURA DI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE, ESPERTI, TUTOR E FIGURE AGGIUNTIVE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON-FSE – "COLTIVIAMO TALENTI"

Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-40. CUP: D34C17000280007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso prot. **AOODGEFID/10862 DEL 16/09/2016** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico "**Per la scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento**". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico **10.1**. Azione **10.1.1** – *Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di tutoring e mentoring, attività di sostegno didattico e di counselling, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.)*;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° **4/2016 del 11/10/2016** e Consiglio di Istituto – delibera n° **19/2016 del 19/10/2016**);

VISTA la candidatura Prot. n° **20699 del 12/11/2016**;

VISTA la nota prot. **AOODGEFID/31705 DEL 24/07/2017** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **"COLTIVIAMO TALENTI"** – codice **10.1.1A-FSEPON-LO-2017-40** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 44.856,00**;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto **n. 52 del 23.01.2018** relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 44.856,00.**

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il D.I. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto **n. 51 del 23/01/2018** con la quale è stata approvato il Regolamento e le relative tabelle di valutazione titoli ed esperienze per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

EMANA

Il presente avviso pubblico rivolto al personale interno dell'Istituto e avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

1. referente alla valutazione per l'intero percorso formativo;
2. esperti per singoli moduli;
3. tutor per singoli moduli;
4. figure aggiuntive per singoli moduli dove esplicitate.

Art.1 Figure professionali richieste

L'avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

1. *referente della valutazione* con i seguenti compiti:
   a. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
   b. coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
   c. facilitare le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

2. *esperto* con i seguenti compiti:
   a. redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo;
   b. partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
   c. tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
   d. monitorare il processo di apprendimento in collaborazione con il tutor;
   e. collaborare alla somministrazione online di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
   f. interagire con il referente della valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;
   g. provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

3. *tutor* con i seguenti compiti:
   a. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
   b. avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
   c. segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
   d. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
   e. interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
   f. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sull'attività curricolare;.
   g. inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
   h. **caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza;

   Dovrà, inoltre:
   i. accedere con la sua password al sito dedicato;
   j. entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
   k. definire ed inserire:
      - competenze specifiche (obiettivi operativi);
      - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
      - metodologie, strumenti, luoghi;

   Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

4. *figura aggiuntiva* con i seguenti compiti:
   a. predisporre, insieme all'esperto e al tutor, un piano di attività, strategie metodologiche, contenuti e competenze attese per gli alunni con particolari bisogni specifici e che da lui saranno seguiti;

b. preparare gli strumenti di verifica e valutazione iniziale, intermedia e finale degli alunni con particolari bisogni specifici da lui seguiti;
c. partecipare alle riunioni di carattere organizzativo quando pianificate;
d. predispone, insieme alle altre figure coinvolte, una dettagliata relazione finale.

Art.2 Suddivisione oraria

Le figure professionali oggetto del bando saranno coinvolte nelle attività

1. sul progetto:

TITOLO PROGETTO E ATTIVITA'	FIGURE RICHIESTE E SUDDIVISIONE ORARIA
Progetto: Coltiviamo talenti- attività di monitoraggio, coordinamento e supporto alla valutazione	*N°1 referente per la valutazione di tutti i moduli* **ORE PREVISTE: 104**

2. sui singoli moduli per i quali si prevede la partecipazione di 20 alunni circa:

TITOLO MODULO E ATTIVITA'	FIGURE RICHIESTE E SUDDIVISIONE ORARIA
Modulo 1: Sport di Montagna- attività di educazione motoria, sport e gioco libero.	• *N°1 esperto* in discipline sportive di montagna **ORE PREVISTE: 24** • N°1 esperto di psicologia dello sport **ORE PREVISTE: 3** • *N°1 esperto* di comunicazione multimediale **ORE PREVISTE: 3** • *N°1 tutor* competente in discipline sportive di montagna **ORE PREVISTE: 30** • *N°1 figura aggiuntiva* **ORE PREVISTE: IN RELAZIONE AL NUMERO DEI PARTECIPANTI**
Modulo 2: Sport di Acqua Dolce- attività di educazione motoria, sport e gioco libero.	• *N°1 esperto* in discipline sportive di acqua dolce **ORE PREVISTE: 24** • *N°1 esperto* in psicologia dello sport **ORE PREVISTE: 3** • N°*1 esperto* di comunicazione multimediale **ORE PREVISTE: 3** • *N°1 tutor* competente in discipline sportive di acqua dolce **ORE PREVISTE: 30** • *N°1 figura aggiuntiva* **ORE PREVISTE: IN RELAZIONE AL NUMERO DEI PARTECIPANTI**

TITOLO MODULO E ATTIVITA'	FIGURE RICHIESTE E SUDDIVISIONE ORARIA
Modulo 3: Virtual JobCenter- attività di orientamento post-scolastico.	• *N°1 esperto* di orientamento post-scolastico **ORE PREVISTE: 20** • N°*1 esperto* di comunicazione multimediale e filmmaking **ORE PREVISTE: 7** • *N°1 esperto* in tecnica teatrale **ORE PREVISTE: 3** • *N°1 tutor* competente in orientamento post-scolastico **ORE PREVISTE: 30**
Modulo 4. Agricoltura Sociale- laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali.	• *N°1 esperto* di coltura e agricoltura sociale **ORE PREVISTE: 27** • *N°1 esperto* di comunicazione multimediale **ORE PREVISTE: 3** • *N°1 tutor competente in tematiche di coltura e agricoltura sociale* **ORE PREVISTE: 30** • *N°1 figura aggiuntiva* **ORE PREVISTE: IN RELAZIONE AL NUMERO DEI PARTECIPANTI**
Modulo 5. Arduino e la Robotica- attività' di innovazione didattica e digitale.	• *N°1 esperto* di arduino e robotica **ORE PREVISTE: 27** • *N°1 esperto* di comunicazione multimediale **ORE PREVISTE: 3** • *N°1 tutor* competente in materia di arduino e robotica **ORE PREVISTE: 30** *N°1 figura aggiuntiva* **ORE PREVISTE: IN RELAZIONE AL NUMERO DEI PARTECIPANTI**
Modulo 6. Metodo di Studio e Organizzazione del Lavoro Scolastico- attività' di potenziamento delle competenze di base.	• *N°1 esperto* pedagogista con comprovata conoscenza di metodo di studio **ORE PREVISTE: 27** • *N°1 esperto* di comunicazione multimediale **ORE PREVISTE: 3** • *N°1 tutor competente in metodo di studio* **ORE PREVISTE: 30**
Modulo 7. Il Giornalino della Scuola- attività' di potenziamento delle competenze di base.	• *N°1 esperto* di giornalismo o giornalista **ORE PREVISTE: 21** • *N°1 esperto* di comunicazione multimediale **ORE PREVISTE: 9** *N°1 tutor competente in attività di stesura testi e realizzazione di contenuti multimediali* **ORE PREVISTE: 30**

TITOLO MODULO E ATTIVITA'	FIGURE RICHIESTE E SUDDIVISIONE ORARIA
Modulo 8. Metodo di Studio e Approfondimento delle Competenze di Comunicazione- attività' di potenziamento delle competenze di base.	• *N°1 esperto* pedagogista con comprovata conoscenza di metodo di studio **ORE PREVISTE: 27** • *N°1 esperto* di comunicazione multimediale **ORE PREVISTE: 3** • *N°1 tutor competente in metodo di studio* **ORE PREVISTE: 30**

Per i percorsi formativi fino a n. 90 ore, in caso di carenza di candidature, si potrà procedere all'affidamento dell'incarico ad un unico soggetto.

Art.3 Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2.**

Art.4 Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal 01/03/2018 e dovranno essere completati entro 31/05/2018 salvo richiesta e accettazione di eventuali proroghe.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al referente alla valutazione avverrà per l'intera azione comprendente n. 8 percorsi formativi, mentre quella dei tutor, esperti e figure specifiche avverrà per singoli moduli.

Art.5 Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione deve essere redatta *esclusivamente* sugli appositi modelli (**All.1 – Istanza di Partecipazione; All.2 – Scheda di Valutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo "*http://www.gdromagnosi.it***"**, nell'apposita sezione di "*Albo Online*" e successivamente nella sezione "*PON 2014-2020*".

La domanda di partecipazione **deve inoltre essere corredata**, pena l'esclusione del candidato, da:

1. **copia di un documento di identità valido;**
2. **curriculum vitae**
   - **secondo il modello europeo;**
   - **firmato in calce;**
   - **riportante i titoli posseduti e previsti nella Tabella di valutazione (All.2);**
3. **tabella/e di valutazione compilata/e singolarmente per ciascuno dei moduli e ruoli per cui si effettua domanda di partecipazione.**

Il candidato entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 1 marzo 2018 deve consegnare la domanda a mano presso la Segreteria Docenti dell'istituto oppure inviarla tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo COIS004003@pec.istruzione.it.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della e-mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**ISTANZA DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PROGETTO PON-FSE – "COLTIVIAMO TALENTI".**

Non saranno prese in considerazione domande:

1. incomplete;
2. pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email;
3. pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

Attraverso i modello debitamente compilati, i candidati dichiarano:

1. la veridicità delle dichiarazioni rese;
2. l' inesistenza di incompatibilità di carica;
3. di conoscere e usare oppure di non conoscere e usare la piattaforma online "Gestione Programmazione Unitaria - GPU".

Inoltre dichiarano di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

1. partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
2. concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
3. concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
4. concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
5. svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto o dove previsto;
6. redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricoli scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di **una sola domanda ritenuta valida** per il modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente o dalla commissione nominata dal Consiglio d'Istituto tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di valutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola "***http://www.gdromagnosi.it***", nell'apposita sezione di "*Albo Online*" e successivamente nella sezione "*PON 2014-2020*".

La pubblicazione presso l'Albo online ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola *"**http://www.gdromagnosi.it**"*, nell'apposita sezione di "*Albo on-line*" e successivamente nella sezione "*PON 2014-2020"*.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli**. In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

1. Candidato più giovane;
2. Sorteggio.

Art.7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi per gli esperti, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Compenso orario lordo omnicomprensivo
Referente alla valutazione	€ 30,00
Esperto	€ 70,00
Tutor	€ 30,00
Figura aggiuntiva	€ 30,00 per ogni partecipante

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.
L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Arch. Carlo Ripamonti.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola *"**http://www.gdromagnosi.it**"*, nell'apposita sezione di "*Albo on-line*" e successivamente all'interno della sezione "*PON 2014-2020"*.

Carlo Ripamonti
Dirigente Scolastico
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, comma 2, D.Lgs. n.39/1993)

Allegato 1 Istanza di Partecipazione

Alla Cortese Attenzione del
Dirigente Scolastico
ISIS G.D. Romagnosi

Oggetto: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE alla selezione per il reclutamento della figura di referente alla valutazione e di esperti, tutor e figure aggiuntive per la realizzazione del progetto PON-FSE – "COLTIVIAMO TALENTI". Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-40. CUP: D34C17000280007.

Il/La sottoscritto/a

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	/ /
LUOGO NASCITA	
PROVINCIA	
COMUNE RES.ZA	
PROVINCIA RES.	
VIA/PIAZZA	n.
CAP	
TELEFONO	
E-MAIL	

(scrivere mail in stampatello)

TITOLO DI STUDIO _____

CHIEDE

☐ **di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria** per l'attività di Referente alla Valutazione del PON FSE dal titolo **"COLTIVIAMO TALENTI" Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-40. CUP: D34C17000280007**

oppure

☐ **di essere ammesso/a alla/e procedura/e di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella/e graduatoria/e** per le attività del PON FSE dal titolo **"COLTIVIAMO TALENTI" Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-40. CUP: D34C17000280007** nel/i seguente/i Modulo/i e nel/i ruolo/i indicato/i.

Segnare con una X il/i moduli e il/i relativo/i ruolo/i per cui si presenta la domanda. E' possibile indicare più di un modulo e più ruoli, anche nello stesso percorso formativo.

Modulo per cui si presenta la candidatura	Titolo modulo e Attività	Ruolo per cui si presenta la candidatura
☐	*Modulo 1: Sport di Montagna:* attività di educazione motoria, sport e gioco libero.	☐ Esperto in Discipline Sportive di Montagna ☐ Esperto di Psicologia dello Sport ☐ Esperto di Comunicazione Multimediale ☐ Tutor competente in Discipline Sportive di Montagna ☐ Figura Aggiuntiva
☐	*Modulo 2: Sport di Acqua Dolce:* attività di educazione motoria, sport e gioco libero.	☐ Esperto di Discipline Sportive di Acqua Dolce ☐ Esperto in Psicologia dello Sport ☐ Esperto di Comunicazione Multimediale ☐ Tutor competente in Discipline Sportive di Acqua Dolce ☐ Figura Aggiuntiva
☐	*Modulo 3: Virtual JobCenter:* attività di orientamento post-scolastico.	☐ Esperto di Orientamento Post-Scolastico ☐ Esperto di Comunicazione Multimediale e Filmmaking ☐ Esperto di Tecnica Teatrale ☐ Tutor competente in Orientamento Post-Scolastico

Modulo per cui si presenta la candidatura	Titolo modulo e Attività	Ruolo per cui si presenta la candidatura
☐	*Modulo 4. Agricoltura Sociale:* laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali.	☐ Esperto di Coltura e Agricoltura Sociale ☐ Esperto di Comunicazione Multimediale ☐ Tutor competente in Tematiche di Coltura e Agricoltura Sociale ☐ Figura Aggiuntiva
☐	*Modulo 5. Arduino e la Robotica*: attività' di innovazione didattica e digitale.	☐ Esperto di Arduino e Robotica ☐ Esperto di Comunicazione Multimediale ☐ Tutor competente in Materia di Arduino e Robotica ☐ Figura Aggiuntiva
☐	*Modulo 6. Metodo di Studio e Organizzazione del Lavoro Scolastico:* attività' di potenziamento delle competenze di base.	☐ Esperto Pedagogista con Comprovate Conoscenze di Metodo di Studio ☐ Esperto di Comunicazione Multimediale ☐ Tutor competente in Metodo di Studio
☐	*Modulo 7. Il Giornalino della Scuola:* attività': potenziamento delle competenze di base.	☐ Esperto di Giornalismo o Giornalista ☐ Esperto di Comunicazione Multimediale ☐ Tutor competente in Attività di Stesura Testi e Realizzazione di Contenuti Multimediali
☐	*Modulo 8. Metodo di Studio e Approfondimento delle Competenze di Comunicazione*: attività' di potenziamento delle competenze di base.	☐ Esperto Pedagogista con Comprovate Conoscenze di Metodo di Studio ☐ Esperto di Comunicazione Multimediale ☐ Tutor competente in Metodo di Studio

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
5. essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
6. aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
7. di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
8. di possedere titoli e competenze specifiche adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

DICHIARA
(dichiarazione di insussistenza di incompatibilità)

1. di non trovarsi in nessuna della condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto;

2. di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

DICHIARA

☐ di conoscere ed utilizzare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"

☐ di NON conoscere ed utilizzare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"

DICHIARA inoltre

1. di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

   a. partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
   b. concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;

c. concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
d. concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
e. svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
f. redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Il/La sottoscritto/a

ALLEGA

1. **Copia di un documento di identità valido;**
2. **Curriculum Vitae in formato europeo, debitamente firmato, con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.**
3. **tabella/e di valutazione compilata/e singolarmente per ciascuno dei moduli e ruoli per cui si effettua domanda di partecipazione.**

ELEGGE

come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

☐ La propria residenza
☐ altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

l'Istituto ISIS G.D. Romagnosi al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data _____ Firma _____

Allegato 2 Tabella di Valutazione

Alla Cortese Attenzione del
Dirigente Scolastico
ISIS G.D. Romagnosi

Oggetto: TABELLA DI VALUTAZIONE alla selezione per il reclutamento della figura di referente alla valutazione e di esperti, tutor e figure aggiuntive per la realizzazione del progetto PON-FSE – "COLTIVIAMO TALENTI". Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-40. CUP: D34C17000280007.

Nome e Cognome del Candidato:

_____

Ruolo per cui viene effettuata la valutazione:

☐ Referente alla Valutazione

OPPURE

☐ Esperto Di _____ (indicare tipologia dell'esperto)

☐ Tutor

☐ Figura Aggiuntiva

Nome del Modulo per cui viene effettuata la valutazione:

_____

TABELLA DI VALUTAZIONE REFERENTE DELLA VALUTAZIONE				
	Titoli culturali	**Punteggio**	**Punteggio attribuito dal candidato**	**Punteggio attribuito dalla commissione**
A	Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale) inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta	12		
B	Laurea triennale inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta *(Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)*	10		
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta *(Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)*	5		
D	Corso post-laurea inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta *(Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 CFU, Corso di perfezionamento 60 CFU)*	Massimo 3		
E	Altri titoli e certificazioni possedute e inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta linguistiche *(1 Punto per ogni certificazione fino ad un massimo di 5)*	Massimo 5		
F	Conoscenza e uso di strumenti digitali e piattaforme multimediali per la gestione e documentazione delle attività didattiche/formative	3		

TABELLA DI VALUTAZIONE REFERENTE DELLA VALUTAZIONE				
	Esperienze professionali	**Punteggio**	**Punteggio attribuito dal candidato**	**Punteggio attribuito dalla commissione**
A	Esperienza di valutatore su progetti, anche finanziati dall'FSE *(1 Punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5)*	Massimo 5		
B	Esperienza di coordinamento o supporto al coordinamento su progetti, anche finanziati dall'FSE *(1 Punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5)*	Massimo 5		
C	Esperienze in qualità di Esperto o Tutor in corsi PON *(1 Punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 5)*	Massimo 5		
D	Altre esperienze professionali afferenti la tipologia dell'incarico *(1 Punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 3)*	Massimo 3		
A parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri: 1. Candidato più giovane 2. Sorteggio		**TOTALE**		

TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTO/TUTOR/FIGURA AGGIUNTIVA				
Titoli culturali		**Punteggio**	**Punteggio attribuito dal candidato**	**Punteggio attribuito dalla commissione**
A	Diploma di Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale) inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta	12		
B	Laurea triennale inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta *(Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)*	10		
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta *(Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)*	5		
D	Corso post-laurea inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta *(Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 CFU, Corso di perfezionamento 60 CFU. 1 Punto per ogni corso post-laurea fino ad un massimo di 3)*	Massimo 3		
E	Altri titoli e certificazioni possedute e inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta linguistiche *(1 Punto per ogni certificazione fino ad un massimo di 5)*	Massimo 5		
F	Competenze informatiche certificate se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta *(1 Punto per ogni certificazione fino ad un massimo di 3)*	Massimo 3		

TABELLA DI VALUTAZIONE ESPERTO/TUTOR/FIGURA AGGIUNTIVA				
Esperienze professionali		**Punteggio**	**Punteggio attribuito dal candidato**	**Punteggio attribuito dalla commissione**
A	Anni di docenza per esperto o di tutoraggio nei vari ruoli (tutor coordinatore – tutor didattico – tutor d'aula) se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta *(1 Punto per ogni anno di esperienza fino ad un massimo di 10)*	Massimo 10		
B	Esperienza di docenza per esperto o di tutoraggio nei vari ruoli (tutor coordinatore – tutor didattico – tutor d'aula) se inerenti alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta e finanziati dall'FSE *(1 Punto per ogni esperienza fino ad un massimo di 3)*	Massimo 3		
C	Anni di esperienza nel settore se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta *(1 Punto per ogni anno di esperienza fino ad un massimo di 10)*	Massimo 10		
D	Esperienze in qualità di esperto o tutor in corsi di formazione/aggiornamento per docenti/altra tipologia di corsi se inerente alla tipologia di incarico e coerenti con la figura richiesta *(1 Punto per ogni esperienza fino a un massimo di 3)*	Massimo 3		
A parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri: 1. Candidato più giovane 2. Sorteggio		**TOTALE**		

Candidato:

Data _____ Firma _____

Commissione:

Data _____ Firma _____